



# OFFICE NOTARIAL DE LA CÔTE D'OPALE

2 rue de la Pomme d'Or  
Angle Bld Jacquard  
CS 90097  
62102 CALAIS CEDEX

**Jean-Christophe HEMERY**  
**Isabelle HEMERY-BOYAVAL**  
**Maxime WAUTERS**  
**Pierre HEMERY**  
Notaires associés  
*Successesurs de Maître Jean-Pierre DESOOMER*

## VENDEURS

### VENDEUR 1 :

NOM :  
NOM MARITAL :  
PRENOMS :  
DATE ET LIEU DE NAISSANCE :  
ADRESSE POSTALE :  
TELEPHONE PORTABLE :  
TELEPHONE FIXE :  
ADRESSE MAIL :  
PROFESSION :

### VENDEUR 2 :

NOM :  
NOM MARITAL :  
PRENOMS :  
DATE ET LIEU DE NAISSANCE :  
ADRESSE POSTALE :  
TELEPHONE PORTABLE :  
TELEPHONE FIXE :  
ADRESSE MAIL :  
PROFESSION :

### SITUATION MARITALE :

- Célibataire
- Veuf
- Pacsé(e)  
**(Merci de nous fournir : Une copie de votre convention de PACS  
Et une copie de la déclaration au greffe)**
- Marié(e)
  - Date du mariage :
  - Commune :
  - Code Postal :
  - Contrat de mariage :

Réception : Du lundi au vendredi : 9h30-12h15 & 13h50-17h45  
Permanence immobilière le samedi : 9h30-12h  
Parkings : Rue de la Pomme d'Or - Mairie  
E-Mail : hemery@notaires.fr

Standard : 03.21.34.67.24  
Immobilier : 03.21.34.36.60  
Gestion locative : 03.21.34.07.11  
Télécopie : 03.21.34.48.65



- **CHAUDIERE** : .....  
Merci de nous fournir un certificat d'entretien de moins d'un an.
- **DETECTEURS DE FUMEE** :  OUI  NON
- **ASSAINISSEMENT** :  COLLECTIF  INDIVIDUEL  
(Grand Calais Terre et Mer 03.21.19.56.00 pour la prise de rendez-vous)  
Merci de nous fournir le Constat assainissement

### **GESTION**

- DIRECTE :  AGENCE :

### **CONDITIONS PARTICULIERES**

- Division cadastrale par ..... / Frais supportés par .....
- Taxation aux plus-values  OUI  NON
- Prêt à rembourser :  OUI  NON  
**Si oui, merci de nous fournir un décompte de remboursement actualisé.**
- Assurance du vendeur
- Taxe sur les terrains devenus constructibles
- Travaux de moins de 10 ans (toiture, fenêtres .....

**Si oui, merci de nous fournir :**

- **Permis de construire**
- **Déclaration achèvement des travaux**
- **Certificat de non contestation**
- **Certificat dommage ouvrage**
- **Factures**

- Bien loué ? **Si oui, merci de nous préciser les conditions de libération de l'immeuble**
- Subvention ANAH  OUI (merci de nous fournir la convention)  
 NON

### **PIECES A NOUS FOURNIR**

- Titre de propriété
- Taxe foncières
- Diagnostics immobiliers

- ❑ Constat assainissement
- ❑ Liste détaillée des meubles et leur prix ( Exemple : cuisine aménagée, électroménager, meubles de salle de bains ...)
- ❑ Copie RECTO – VERSO de la carte d'identité des vendeurs
- ❑ RIB (daté et signé au dos)

**SYNDICAT DE COPROPRIETE PIECES A NOUS FOURNIR**

- ❑ Pré état daté
- ❑ 3 derniers PV d'Assemblée Générale
- ❑ La fiche synthétique
- ❑ Immatriculation de la Copropriété
- ❑ Carnet d'entretien
- ❑ Règlement de copropriété et modificatif si il en existe un.

Fait à  
Le  
(à dater par chacun des vendeurs)